

Число обращений	единиц	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00	Отчет
-----------------	--------	------	--------	--------	--------	--------	-------

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги		
Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение на информационных стендах муниципальных образовательных учреждений	Уставы образовательных учреждений, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения, основные образовательные программы, реализуемые образовательными учреждениями	По мере обновления документов
Размещение на портале Комитета по делам образования г. Челябинска (www.chel-edu.ru)	Общая информация об учреждении	По мере обновления информации

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Изменение правовой формы или ликвидация учреждения

Приостановление действия лицензии

Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы

Аннулирование лицензии

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
выездные проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже чем 1 раз в 3 года; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований потребителей, требований и др.)	Комитет по делам образования города Челябинска
камеральная проверка	По мере заполнения отчетности о выполнении муниципального задания.	Комитет по делам образования города Челябинска

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги				
	1.				
	2.				
	Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)				
	1.				
	2.				

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Муниципальное задание и отчеты о его исполнении размещаются учреждением на официальном сайте Российской Федерации (www.bus.gov.ru) и на сайте учреждения в сети Интернет

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

РАЗДЕЛ 2
(при наличии 2-х и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги

Психолого-медико-педагогическое обследование детей

1. 1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной услуги

Психолого-медико-педагогическое обследование детей

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя качества	Единица измерения	Формула расчета	Допустимое отклонение не более 5%	Значение показателей качества					Источник(и) информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				отчетный финансовый год 2018	текущий финансовый год 2019	очередной финансовый год и на плановый период			
						год 2020	год 2021	год 2022	
Доступность образовательного учреждения	процент	Доля фактического количества потребителей услуги к плановому количеству потребителей		0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	отчет
Наличие специальной подготовки у педагогических работников, занимающихся с детьми	процент	$(Ксп/Кобщ) * 100\%$, где Ксп - количество педагогических работников, имеющих специальную подготовку		0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	Отчет
Укомплектованность педагогическими кадрами согласно штатному расписанию	процент	$(Упф/Уп.пл) * 100\%$, где Упф - укомплектованность фактическая, Уп.пл - укомплектованность плановая		0,00	0,00	85,00	0,00	0,00	Отчет

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя объема	Единица измерения	Значение показателя объема					Источник информации о значении показателя объема
		отчетный финансовый год 2018	текущий финансовый год 2019	очередной финансовый год и на плановый период			
				год 2020	год 2021	год 2022	
Число детей	человек	0,00	1 600,00	1 600,00	1 600,00	1 600,00	Отчет

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение на информационных стендах муниципальных образовательных учреждений	Уставы образовательных учреждений, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения, основные образовательные программы, реализуемые образовательными учреждениями	По мере обновления документов

Размещение на портале Комитета по делам образования г. Челябинска (www.chel-edu.ru)	Общая информация об учреждении	По мере обновления информации
---	--------------------------------	-------------------------------

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы

Приостановление действия лицензии

Аннулирование лицензии

Изменение правовой формы или ликвидация учреждения

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3 Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Психолого-медико-педагогическое обследование детей	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
выездные проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже чем 1 раз в 3 года; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований перевозчиков, водителей и других)	Комитет по делам образования города Челябинска
камеральная проверка	По мере заполнения отчетности о выполнении муниципального задания.	Комитет по делам образования города Челябинска

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги				
	1.				
	2.				
	Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)				
	1.				
	2.				

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Муниципальное задание и отчеты о его исполнении размещаются учреждением на официальном сайте Российской Федерации (www.bus.gov.ru) и на сайте учреждения в сети Интернет

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

РАЗДЕЛ 3

(при наличии 2-х и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги

Коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся

1.1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной услуги

Коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя качества	Единица измерения	Формула расчета	Допустимое отклонение не более 5%	Значение показателей качества					Источник(и) информации о значении показателя (исходные данные качества для ее расчета)
				отчетный финансовый год 2018	текущий финансовый год 2019	очередной финансовый год и на плановый период			
						год 2020	год 2021	год 2022	
Доступность образовательного учреждения	процент	Доля фактического количества потребителей услуги к плановому количеству потребителей		0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	отчет
Наличие специальной подготовки у педагогических работников, занимающихся с детьми	процент	$(Ксп/Кобщ) * 100\%$, где Ксп - количество педагогических работников, имеющих специальную		0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	Отчет
Укомплектованность педагогическими кадрами согласно штатному расписанию	процент	$(Упф/Уп.пл) * 100\%$, где: Упф - укомплектованность фактическая, Уп.пл - укомплектованность плановая		0,00	0,00	85,00	0,00	0,00	Отчет

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя объема	Единица измерения	Значение показателя объема					Источник информации о значении показателя объема
		отчетный финансовый год 2018	текущий финансовый год 2019	очередной финансовый год и на плановый период			
				год 2020	год 2021	год 2022	
Число обучающихся	человек	0.00	900,00	900,00	900,00	900,00	Отчет

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Письмо Минобрнауки России от 10.02.2015 № ВК-268/07 "О совершенствовании деятельности центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи"

Федеральный закон от 24.06.1999 № 120 - ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги		
Способ информирования	Состав размещаемой (доставляемой) информации	Частота обновления информации
Размещение на портале Комитета по делам образования г. Челябинска (www.chel-edu.ru)	Общая информация об учреждении	По мере обновления информации
Размещение на информационных стендах муниципальных образовательных учреждений	Уставы образовательных учреждений, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения, основные образовательные программы, реализуемые образовательными учреждениями	По мере обновления документов

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Аннулирование лицензии

Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы

Изменение правовой формы или ликвидация учреждения

Приостановление действия лицензии

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3 Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
выездные проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже чем 1 раз в 3 года; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований потребителей и др.)	Комитет по делам образования города Челябинска
камеральная проверка	По мере заполнения отчетности о выполнении муниципального задания.	Комитет по делам образования города Челябинска

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги				
	1.				
	2.				
	Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)				
	1.				
	2.				

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Муниципальное задание и отчеты о его исполнении размещаются учреждением на официальном сайте Российской Федерации (www.bus.gov.ru) и на сайте учреждения в сети Интернет

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

ЧАСТЬ 2

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

РАЗДЕЛ 1

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы

Методическое обеспечение образовательной деятельности

1. 1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной работы

Методическое обеспечение образовательной деятельности

2. Характеристика муниципальной работы

Наименование показателя результата работы	Единица измерения	Допустимое отклонение не более 5%	Планируемый результат выполнения работы				
			отчетный год	текущий финансовый год	Очередной финансовый год и на плановый период		
					2018	2019	год 2020
Количество мероприятий	Мероприятия		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Аннулирование лицензии

Изменение правовой формы или ликвидация учреждения

Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы

Приостановление действия лицензии

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
камеральная проверка	По мере заполнения отчетности о выполнении муниципального задания.	Комитет по делам образования города Челябинска
выездные проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже чем 1 раз в 3 года; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и другое).	Комитет по делам образования города Челябинска

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

Наименование муниципальной работы	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утвержденные в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	1.				
	2.				

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

Муниципальное задание получил

Руководитель муниципального учреждения


(подпись)

(Ф.И.О.)
(расшифровка подписи)